

BIENVENUE SUR VISIO FORMATION

1. Quel est l'objet de VISIO Formation ?
2. Quelles sont les 8 étapes de VISIO Formation ?
3. Quelles sont les informations disponibles sur VISIO Formation ?
4. Comment naviguer sur VISIO Formation ?

Nous vous proposons une présentation allégée des fonctionnalités et du contenu de VISIO Formation. Une aide plus détaillée est également accessible à tout moment dans le menu aide de VISIO Formation lorsque vous êtes connectés.

QUEL EST L'OBJET DE VISIO FORMATION

VISIO Formation est un outil méthodologique qui vise à vous accompagner, étape par étape, dans la construction et la mise en œuvre de votre plan de formation. Nous vous proposons une démarche chronologique en 8 étapes pour préparer votre plan de formation, selon le contexte, les besoins, et les projets de votre entreprise et de vos salariés, en tenant compte des apports de la loi du 4 mai 2004 et de l'Accord National Interprofessionnel du 5 décembre 2003. Cette démarche et ces étapes n'ont aucun caractère obligatoire : il vous reviendra avec l'appui de votre conseiller formation OPCAREG, d'en apprécier l'intérêt, compte tenu de vos projets.

QUELLES SONT LES 8 ÉTAPES DE VISIO FORMATION

Les 8 étapes reprennent celles du calendrier de construction et de mise en œuvre d'un plan de formation. A chaque étape, 2 à 5 actions sont proposées.

- ☞ **Collecter les informations préalables** pour préparer les orientations générales de votre plan de formation,
- ☞ **Informier et mobiliser le personnel**, les salariés mais également le personnel d'encadrement, sur les orientations générales et les modalités de préparation de votre plan de formation,
- ☞ **Recueillir les besoins en compétences**, en tenant compte des projets de votre entreprise et de ses salariés, identifiés à travers différents outils, dont l'entretien professionnel,
- ☞ **Construire des parcours individuels**, à partir des besoins en compétences recueillis, en combinant les différents modes d'accès à la formation, dont le DIF,

- ✂ ✂ **Elaborer votre plan de formation**, en définissant les actions prioritaires et les modalités de départ en formation, en identifiant l'offre de formation, et en consultant votre CE,
- ✂ ✂ **Etablir votre budget de formation**, en évaluant vos dépenses, et en identifiant les sources de financement,
- ✂ ✂ **Réaliser votre plan de formation**, en organisant les départs en formation et en assurant un suivi de vos actions,
- ✂ ✂ **Evaluer la réalisation de votre plan de formation** à partir de différents d'indicateurs.

QUELLES SONT LES INFORMATIONS DISPONIBLES SUR VISIO FORMATION

VISIO Formation vous propose, à travers ses 8 étapes et les actions qui les constituent, des conseils méthodologiques, des fiches techniques et des outils pratiques pour vous accompagner dans la construction de votre plan de formation. Selon leur type (fiches pratiques, modèles de convention, tableaux de bord...), les outils proposés sont téléchargeables à partir de VISIO Formation, sous format Pdf ou Excel.

Il vous reviendra, avec l'appui de votre conseiller formation OPCAREG, d'apprécier l'intérêt des outils proposés compte tenu de votre contexte, et de les adapter éventuellement.

D'autres informations sont disponibles dans les rubriques de VISIO Formation :

- ✂ ✂ Une **bibliothèque thématique** des outils disponibles,
- ✂ ✂ Les **références juridiques** : les principaux textes et des fiches juridiques sur les dispositifs et les points clés de la loi du 4 mai 2004,
- ✂ ✂ Les **dispositions de l'accord du Réseau France OPCAREG et des principaux accords** en matière de formation professionnelle,
- ✂ ✂ Les **généralités** : présentation des opportunités de la loi du 4 mai 2004,
- ✂ ✂ Une **FAQ** : des réponses aux questions les plus posées sur la loi du 4 mai 2004,
- ✂ ✂ Un **lexique** des principaux termes et dispositifs liés à la formation,
- ✂ ✂ Les **coordonnées** des conseillers et des assistants formation de l'OPCAREG Lorraine,
- ✂ ✂ Une **aide** à l'utilisation de VISIO Formation.

COMMENT NAVIGUER SUR VISIO FORMATION

> Une navigation conviviale

A tout moment, vous pouvez accéder aux différentes étapes et actions, et aux autres rubriques à partir du menu disponible à gauche et/ou en haut de l'écran. Au sein de chaque étape et action, des liens hypertextes permettront d'accéder aux différentes actions et différents outils.

Des pictogrammes vous permettent d'identifier rapidement les différents types d'information (points d'alerte, recommandations, contacts...).

> Un outil personnalisable

L'accès à VISIO Formation se fait à partir d'un identifiant et d'un mot de passe. Grâce à cet identifiant vous pouvez personnaliser VISIO Formation selon vos besoins :

- sélectionner les étapes ou actions que vous souhaitez réaliser
- établir votre propre calendrier de réalisation, et visualiser votre avancée dans chaque étape
- programmer vos propres alertes par e-mail à des dates précises pour réaliser certaines actions (ex : les dates clés pour préparer la consultation du CE)
- être informé par e-mail de la mise à jour d'outils que vous aurez pu télécharger